

## 令和4年度 介護給付費請求書等受付締切日

請求年月	受付締切日	備考
令和4年 4月	10日 (日)	※9日 (土) 閉所
5月	10日 (火)	
6月	10日 (金)	
7月	10日 (日)	※9日 (土) 閉所
8月	10日 (水)	
9月	10日 (土)	
10月	10日 (月)	※ <u>8日 (土) 開所</u> 、9日 (日) 閉所
11月	10日 (木)	
12月	10日 (土)	
令和5年 1月	10日 (火)	※7日 (土)、8日 (日) 閉所、 <u>9日 (月) 開所</u>
2月	10日 (金)	
3月	10日 (金)	

※ 受付締切日：10日（10日が土曜、日曜、祝日の場合も受付業務を行います）

郵便は必ず **10日必着**で提出してください！

※ 受付時間：午前8時30分から午後5時まで

《介護給付費請求書等送付時（郵便・宅配便）のお願い》

◇誤発送のないように、送付先は必ずご確認ください。

【送付先】〒890-0064

鹿児島市鴨池新町6番6号

（鴨池南国ビル内）

鹿児島県国民健康保険団体連合会 介護保険課 宛

◇送付方法について

- ・ 個人情報保護と事故防止のために、授受が明確となる送付方法（書留・送り状等）での送付にご協力ください。

◇封筒への内容物記載について

- ・ 介護保険分と医療、調剤分、乳幼児等複数の明細書を同封される場合は、介護保険請求分は別封にし、**介護保険在中**と明記してください。
- ・ 電子媒体の場合は、破損等を避ける為、専用ケース等で保護し、FD在中、CD在中と明記してください。

◇送付書の添付について

- ・ 電子媒体を提出される際は、必ず媒体送付書を添付してください。